

Российская Федерация Ивановская область Кинешемский район  
Управление образования Кинешемского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БАТМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(наименование представительного органа)  
МОУ Батмановской сош  
(протокол № 2 от 12.10.2020г)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Батмановской сош  
(должность)



Н.М. Толокнова  
(Ф.И.О.)  
от 12.10.2020г.  
(дата)

## ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Общие положения

Настоящие Правила приёма на обучение в МОУ Батмановскую сош по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее -Правила) разработаны в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст.55, ч.3, 9; ст.67 ч.3, 3.1, 4, 5, 6; ст.14, ч.2; ст.60, ч.4; ст.9, ч.1, п.6, ч.2; ст.86 ч.2,4;
2. Федеральным законом от 25.07.200 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
3. Федеральным законом от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
4. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
5. Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
6. Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
7. Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" Часть 2 статьи 56
8. Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"
9. Основ законодательства Российской Федерации о нотариате ст.81
10. Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
11. Уставом МОУ Батмановской сош

Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее -Правила) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ Батмановскую сош, осуществляющую

образовательную деятельность.

## **1. Общие положения**

1.1 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ивановской области и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МОУ Батмановскую сош на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ивановской области и бюджета Кинешемского муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

МОУ Батмановская сош обеспечивает организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

Правила приема в МОУ Батмановскую сош на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Закрепление МОУ Батмановской сош за конкретными территориями Кинешемского муниципального района, осуществляется органами местного самоуправления Кинешемского муниципального района.

## **2. Организация приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1 Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте..

2.2 МОУ Батмановская сош размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт Кинешемского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями Кинешемского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания

2.3 В первоочередном порядке предоставляются места в МОУ Батмановской сош детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.4 В первоочередном порядке также предоставляются места в МОУ Батмановской сош по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам

некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.5 Прием на обучение в МОУ Батмановскую сош проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ Батмановскую сош, в которых обучаются их братья или сестры.

2.7 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

2.8 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9 Прием в МОУ Батмановскую сош осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10 В приеме в МОУ Батмановскую сош может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.11 МОУ Батмановская сош с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2 Правил; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.12 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ Батмановская сош, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2.6 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

2.14 Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ Батмановскую сош для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.15 При приеме на обучение МОУ Батмановская сош знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.16 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.17 До начала приема руководитель школы назначает должностных лиц, ответственных за прием документов, и утверждает график приема заявлений и документов. Приказ об ответственных лицах и график приема заявлений размещаются на информационном стенде школы и на официальном его сайте в сети Интернет в течение 1 рабочего дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

2.18 В помещении школы, предназначенного для работы с заявителями, размещается информация о должностном лице, ответственном за прием заявлений.

На информационных стендах, на официальном сайте школы размещаются следующие информационные материалы:

- ✓ график работы школы;
- ✓ извлечения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по зачислению ребенка в образовательную организацию;
- ✓ адрес официального сайта школы в сети «Интернет»;
- ✓ настоящие Правила.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 18), без исправлений, наиболее важные места выделяются шрифтом другого размера.

2.19. Школа осуществляет меры по обеспечению условий доступности объектов и услуг для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными правовыми актами.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ Батмановской сош, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

3.3 МОУ Батмановская сош осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов

документов. При проведении указанной проверки МОУ Батмановская сош вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного) представителя ребенка;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного) представителя ребенка; адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психологомедико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя (законного) представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- ✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- ✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- ✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- ✓ факт ознакомления родителя (законного) представителя ребенка или поступающего с Уставом МОУ Батмановской сош, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ✓ согласие родителя (законного) представителя ребенка на обработку персональных данных.

3.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ Батмановской сош на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.6. Для приема родитель (законный представитель) ребенка представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права

преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования); справку с места работы родителя (законного) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МОУ Батмановской сош или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ Батмановской сош родитель (законный) представитель ребенка предъявляет оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.7. Родитель (законный) представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.9. Родитель (законный) представитель ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным) представителем ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным) представителем ребенка или поступающим, родителю (законному) представителю ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.11. МОУ Батмановская сош осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.12. Директор МОУ Батмановской сош издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законными) представителем ребенка или поступающим документы (копии документов).

Форма  
заявления родителей (законных представителей) о приеме в МОУ Батмановскую сош

Регистрационный номер _____	Директору МОУ Батмановская сош  Толокновой Н.М. _____, (И.О. Фамилия родителя (законного представителя) проживающей(его) по адресу: _____ _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____
-----------------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас принять \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс МОУ Батмановскую сош

Место регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Обучение ведется на русском языке, на очной форме обучения.

По программе: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен.

Даю согласие МОУ Батмановской сош на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при организации муниципальной услуги.

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 2020 г.

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о получении документов

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
 (фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей))

Ваше заявление о приеме ребёнка в \_\_\_\_\_ класс зарегистрировано в журнале приёма заявлений под № \_\_\_\_\_.

Из перечня представленных документов \_\_\_\_\_

получено: (наименование общеобразовательного учреждения)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

По вопросам приёма в МОУ Батмановскую сош вы можете получить консультацию по телефонам:  
8(49331)52119 – директор МОУ Батмановской сош Толокнова Наталья Михайловна  
– заместитель директора по учебной работе Веселова Елена Васильевна.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись должностного лица, ответственного за прием документов)

М.П. \_\_\_\_\_  
(дата)